

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN NAM TRỰC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 295/UBND-VP

Nam Trục, ngày 5 tháng 6 năm 2018

V/v tiếp tục chấn chỉnh việc thực hiện  
Quy chế làm việc của UBND huyện

Kính gửi:

- Thủ trưởng các phòng, ban, ngành của huyện;
- Thủ trưởng các hội đặc thù;
- Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Trong thời gian qua, việc thực hiện Quy chế làm việc của UBND huyện nhiệm kỳ 2016 - 2021 bước đầu đi vào nề nếp, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước trên địa bàn.

Tuy nhiên, vẫn còn một số ít phòng, ban, ngành, địa phương tổ chức hội nghị vẫn hình thức, nội dung chưa sâu, thành phần tham dự chưa đúng, kỷ luật hội nghị còn chưa nghiêm; một số đơn vị tham mưu cho UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện còn chung chung, né tránh, chưa có quan điểm rõ ràng, chưa có căn cứ pháp lý cụ thể, chưa có tính chuyên môn cao, không đảm bảo thời gian, chất lượng, cá biệt có đơn vị còn đùn đẩy trách nhiệm lên cơ quan cấp trên. UBND huyện nghiêm túc phê bình và yêu cầu các phòng, ban, ngành và UBND các xã, thị trấn rút kinh nghiệm trong việc để xảy ra một số tồn tại đã nêu trên trong thời gian qua.

Để tiếp tục đảm bảo kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu các đơn vị, UBND huyện yêu cầu thủ trưởng các phòng, ban, ngành, các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn:

1. Tiếp tục thực hiện nghiêm quy chế làm việc của UBND huyện nhiệm kỳ 2016 - 2021.

2. Cần đặc biệt lưu ý khi văn bản trình các đề nghị, kiến nghị với UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện phải do cấp trưởng đơn vị ký (cấp phó ký khi được cấp trưởng ủy quyền), văn bản phải có quan điểm rõ ràng, có căn cứ pháp lý cụ thể, có tính chuyên môn cao; không trình khi chưa có căn cứ pháp lý hoặc ý kiến chung chung, không đùn đẩy trách nhiệm sang cơ quan khác hoặc lên cơ quan cấp trên. Khi các văn bản trình không đảm bảo yêu cầu, Văn phòng HĐND và UBND huyện báo cáo lãnh đạo UBND huyện phụ trách để có văn bản trả lại các đơn vị trình và phê bình thủ trưởng các đơn vị đó; đồng thời tổng hợp, tham mưu cho UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện, các Phó Chủ tịch UBND huyện đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của Thủ trưởng các đơn vị nếu bị trả lại văn bản trình./.

Nơi nhận: *se*

- Thường trực huyện ủy (để báo cáo);
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Như trên;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Đức Tiến**